

臺中市烏日區九德國民小學單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表

【項目一至四為個人資料保護法第 17 條（公務機關應將下列事項公開於電腦網站，或以其他適當方式供公眾查閱；其有變更者，亦同：一、個人資料檔案名稱。二、保有機關名稱及聯絡方式。三、個人資料檔案保有之依據及特定目的。四、個人資料之類別）規定應公開項目；項目五至七為為瞭解局內各單位持有個人資料內容及有何督導管理之非公務機關，所增加瞭解之項目】

本機關聯絡電話：04-23366540 個資保護業務分機：811 或 815

項目 (註 1) 單位 名稱	一、 個人資料 檔案名稱 (註 2)	二、 法律 依據 (註 3)	三、 特定目的 (註 4)	四、 個人資料 類別 (註 5)	五、 個人資料 之範圍 (註 6)	六、 有否特種 資料？(註 7) 何種特種 資料？)	七、 有無監督 管理之非 公務機關 及其名稱 (電腦處理 個人資料保護 法)(註 8)	八、 保管人
教務處/ 教務主 任	辦理年度教育部攜手計畫課後扶助方案補救教學計畫之學生個案基本資料	98 年教育部補助國民中小學及幼兒園弱勢學生實施要點	053 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者；C○一一 個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀	個資範圍：學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份	無	無	教務主任 分機：811

				錄	類別、學習弱勢領域別、學習表現、評量施測成績等			
教務處/ 教務主任	辦理年度教育部攜手計畫課後扶助方案補救教學計畫之任教教學者基本資料	98 年教育部補助國民中小學及幼兒園弱勢學生實施要點	053 教育或訓練行政	C○○一辨識個人者；C○一一個人描述；C○二三家庭其他成員之細節；C○五一學校紀錄；C○八一收入、所得、資產與投資、C○七二受訓紀錄、C○七一工作之評估細節、C○六八薪資與預扣款、C○六五工作紀錄、C○六一現行之受僱情形、C○五四職業專長、C○三八職業、	個資範圍：教學者姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、薪資、學歷、履歷等	無	無	教務主任 分機：811
教務處/ 教務主任	辦理年度教育部攜手計畫課後扶助方案課後照顧計畫之	98 年教育部補助國民中小學及幼兒園弱勢學生實施要	053 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者；C○一 一個人描述；C○二	個資範圍：學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證	無	無	教務主任 分機：811

	學生個案基本資料	點		三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄	字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份類別、學習弱勢領域別、學習表現、評量施測成績等			
教務主任	辦理學務系統 教師基本資料 管理	人事管理條例	002 人事行政管理 053 教育或訓練行政	C○○一辨識個人者；C○一一個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一學校紀錄；C○八一 收入、所得、資產與投資、C○七二受訓紀錄、C○七一工作之評估細節、C○六八薪資與預扣款、C○六五工作紀錄、C○六一現行之受僱情形、C○五四職業專長、C○三八	個資範圍：教師姓名、出生年月日、性別、身分證字號、婚姻狀態、電話號碼、電子郵件信箱、住址、出生地、薪資、學歷、履歷、照片、是否有殘障手冊、教師登記證字號、教師檢定科別、檢定資格等	無	無	教務主任 分機：811

				職業、				
教務主任	辦理學務系統 教師通訊錄資料管理	人事管理條例	002 人事行政管理 053 教育或訓練行政	C○○一辨識個人者；C○一一個人描述；C○七一工作之評估細節、C○六五工作紀錄、C○五四職業專長、C○三八職業	個資範圍：職稱、教師姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、住址等	無	無	教務主任 分機：811
教務處/ 教學組長	辦理年度師生校外各項競賽之參賽資料檔案	國民教育法第六條第四項規定；各項校外競賽實施計畫	053 教育或訓練行政	C○○一 辨識個人者；C○一 一個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄；C○六一 現行之受僱情形、C○五四 職業專長、C○三八 職業、	個資範圍：教師或學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份職業類別、學習表現、評量成績等	無	無	教學組長 分機：812
教務處/ 教學組長	辦理年度學校代理代課教師之個案基本資料	教師法第三十五條第二項規定；99.7.13 中小學兼任代課及代理教師	053 教育或訓練行政	C○○一辨識個人者；C○一一個人描述；C○二三 家庭其他成員	個資範圍：教學者姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子	無	無	教學組長 分機：812

		聘任辦法		之細節；C○五一學校紀錄；C○八一收入、所得、資產與投資、C○七二受訓紀錄、C○七一工作之評估細節、C○六八薪資與預扣款、C○六五工作紀錄、C○六一現行之受僱情形、C○五四職業專長、C○三八職業、	郵件信箱、住址、薪資、學歷、工作履歷、金融機關帳戶等			
教務處/ 教學組長	辦理年度小學教學支援工作人員之個案基本資料	國民教育法第十一條第二項規定； 99.04.13 國民中小學教學支援工作人員聘任辦法	053 教育或訓練行政	C○○一辨識個人者；C○一一個人描述；C○二三家庭其他成員之細節；C○五一學校紀錄；C○八一收入、所得、資產與投資、C○七二受訓紀錄、C○七一工作之評估	個資範圍：教學者姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、薪資、學歷、工作履歷、金融機關帳戶等	無	無	教學組長 分機：812

				細節、C○六八薪資與預扣款、C○六五工作紀錄、C○六一現行之受僱情形、C○五四職業專長、C○三八職業、				
教務處/ 註冊組 長	轉學生學籍資 料	國民教育法第 六條第四項， 臺中市國民小 學學生學籍管 理要點(中華 民國 100 年 7 月 5 日府授教 小字第 1000124805 號函修正)	079 學生資料 管理	C○〇一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○一 二 身體描 述；C○二 三 家庭其他 成員之細節； C○五一 學 校紀錄；C○ 五七 學生紀 錄；C一一 三 種族或血 統來源。	學生姓名、班 級、座號、性 別、身份證字 號、出生年月 日、血型、戶 籍地址、住 址、特殊體 質、家長姓 名、聯絡電 話、學習成績	無	無	註冊組長 分機：813
教務處/ 註冊組 長	申請獎、助學 金學生資料一 覽表(全含政 府機關、民間 組織之各類 獎、助學金之 申請)	臺中市九德國 小個人資料保 護管理要點	079 學生資料 管理 040 政府福利 金或救濟金給 付行政。	C○〇一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○一 二 身體描 述；C○二 三 家庭其他	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡	無	無	註冊組長 分機：813

				成員之細節； C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄；C一一三 種族或血統來源。	電話、學習成績、是否具低收入或中低收入戶資格、是否原住民族籍			
教務處/ 註冊組長	畢業生名冊	國民教育法第六條第四項，臺中市國民小學學生學籍管理要點(中華民國 100 年 7 月 5 日府授教小字第 1000124805 號函修正)	079 學生資料管理	C○○一 辨識個人者；學生紀錄	學生姓名、班級、出生年月日、性別、身份證字號、戶籍地址、住址、家長姓名、聯絡電話、就讀國中	無	無	註冊組長 分機：813
教務處/ 註冊組長	新生入學名冊)(戶政機關所提供之新生資料)	國民教育法第六條第四項，臺中市國民小學學生學籍管理要點(中華民國 100 年 7 月 5 日府授教小字第 1000124805 號函修正)	079 學生資料管理	C○○一 辨識個人者；C一一三 種族或血統來源。	學生姓名、性別、身份證字號、出生年月日、電話號碼、戶籍地址、家長姓名、聯絡電話	無	無	註冊組長 分機：813
教務處/	低收入戶、中	臺中市九德國	079 學生資料	C○○一 辨	學生姓名、班	無	無	註冊組長

註冊組 長	低收入戶學生 名冊	小個人資料保 護管理要點	管理	識個人者；C ○一一 個人 描述；C○一 二 身體描 述；C○二 三 家庭其他 成員之細節； C○五一 學 校紀錄；C○ 五七 學生紀 錄。	級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話、低收入 或中低收入戶 資格			分機：813
教務處/ 註冊組 長	中輟學生基本 資料(中輟學 生通報網)	國民教育法第 六條第四項， 臺中市國民小 學學生學籍管 理要點(中華 民國 100 年 7 月 5 日府授教 小字第 1000124805 號函修正)	060 統計調查 與分析 079 學生資料 管理	C○○一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○二 三 家庭其他 成員之細節； C○五一 學 校紀錄；C○ 五七 學生紀 錄。	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話	無	無	註冊組長 分機：813
教務處/ 註冊組 長	原住民籍學生 一覽表	國民教育法第 六條第四項， 臺中市國民小 學學生學籍管 理要點(中華 民國 100 年 7 月 5 日府授教 小字第	079 學生資料 管理 040 政府福利 金或救濟金給 付行政。	C○○一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○二 三 家庭其他 成員之細節； C一一三 種 族或血統來	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話、原住民	無	無	註冊組長 分機：813

		1000124805 號函修正)		源。	族籍			
教務處/ 註冊組 長	身障子女學生 名冊	臺中市九德國 小個人資料保 護管理要點	079 學生資料 管理 040 政府福利 金或救濟金給 付行政。	C○○一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○二 三 家庭其他 成員之細節。	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話、家長身 障類別及障礙 程度	是，醫療	無	註冊組長 分機：813
教務處/ 註冊組 長	全校學生學籍 報表(學務系 統內所設定之 學生資料)	國民教育法第 六條第四項， 臺中市國民小 學學生學籍管 理要點(中華 民國 100 年 7 月 5 日府授教 小字第 1000124805 號函修正)	079 學生資料 管理	C○○一 辨 識個人者；C ○一一 個人 描述；C○一 二 身體描 述；C○二 三 家庭其他 成員之細節； C○五一 學 校紀錄；C○ 五七 學生紀 錄；C一一 三 種族或血 統來源。	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、電話號 碼、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話、學習成 績、是否具低 收入或中低收 入戶資格、是 否原住民族籍	無	無	註冊組長 分機：813
學務處/ 學務主 任	全校學生緊急 聯絡通訊錄	教育部「學校 訂定教師輔導 與管教學生辦	053 教育或訓 練行政。	C○○一 辨 識個人者 C○一一 個	學生之姓名、 班級、座號、 性別、電話號	有(特殊體質)	無	學務主任 分機：821

		法注意事項」 臺中縣烏日鄉 九德國民小學 教師輔導與管 教學生實施要 點	079 學生資料 管理。	人描述。 C○一二 身 體描述。 C○二三 家 庭其他成員之 細節。	碼、住址、特 殊體質、緊急 送醫地點、兄 弟姊妹就讀班 級及家長之姓 名、聯絡電話			
學務處/ 生教組	辦理志願服務 資訊整合系統 之九德國小愛 心志工隊人員 名單及其相關 基本資料	90 年 1 月 20 日內政部公佈 之志願服務法	028 社會服務 或社會工作	代號 識別 類：C001, 代號特徵類： C○一一 個 人描述 代號 社會情 況：C○三八 職業 代號 教育、 技術或其他專 業：C○五一 學校紀錄及C ○五四 職業 專長	志願服務資訊 整合系統之九 德國小愛心志 工隊人員名單 及其相關基本 資料包括：電 話號碼、電子 郵件信箱、住 址、出生年月 日、國籍、身 分證字號、學 歷、職業、專 長、志工紀錄 冊、服務時數 及教育訓練等	無	無	生教組長 分機：822
學務處 /體育組	辦理學生體適 能資料上傳教 育部體適能網 站	臺中市政府 100 年 6 月 13 日中市教體字 第 1000033132 號函	○五三 教育 或訓練行政	C○一二 身 體描述。	姓名、班級、 身高體重、身 分證號碼、學 號、體適能成 績、出生年月 日	無	無	體育組長 分機：823
學務處/ 健康中	全校學生健康 資訊管理系統	學校衛生法	079 學生資料 管理	C001 Co11	學生姓名性別 身分證字號	有(健康檢查)	無	護理師 分機：824

心				C012 C057 C111	身高體重視力 預防注射日期 健康檢查結果 記錄			
總務處/ 總務主任	家長委員會通 訊錄	臺中縣公私立 中小學校學生 家長會設置辦 法(90.1.2 府法 行字第 5163 號令)	○六五 資訊 與資料庫管理	代 號 識 別類：C○○ 一	職稱、電話號 碼、電子郵件 信箱、子女姓 名	無	無	總務主任 分機：841
總務處/ 出納組	臺中市九德國 小公庫相關資 料	臺中市市庫自 治條例 臺中市政府所 屬各機關學校 專戶存管款項 收支管理要點	020 存款與匯 款業務管理	020 存款與匯 款業務 管理 C002 辨識財務 C051 學校紀 錄	學校帳戶名 稱、帳號	無	無	出納組長 分機：843
總務處/ 出納組	九德國小教職 員工薪津各月 份清單 九德國小代課 教師薪津各月 清單	臺中市九德國 小職務工作分 配表 臺中市九德國 小個人資料保 護管理要點 會計法	020 存款與匯 款業務管理 040 政府福利 金或救濟金給 付行政	020 存款與匯 款業務 管理 C002 辨識財務 C051 學校紀 錄 C052 資格或 技術 C068 薪資與 預扣款	教職員工、代 課代理教師、 臨時約聘雇人 員姓名、身分 證統一編號、 生日、職稱、 薪級、薪資帳 戶、健保眷保 納保人	無	無	出納組長 分機：843
總務處/ 出納組	辦理學校代理 代課教師、年	教師法第三十 五條第二項規	020 存款與匯 款業務管理	020 存款與匯 款業務	個資範圍：教 學者姓名、出	無	無	出納組長 分機：843

	度小學教學支援工作人員各月薪資製表之相關資料	定；99.7.13 中小學兼任代課及代理教師聘任辦法 國民教育法第十一條第二項規定；9.04.13 國民中小學教學支援工作人員聘任辦法	040 政府福利金或救濟金給付行政	管理 C001 辨識個人者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節； C051 學校紀錄 C054 職業專長 C068 薪資與預扣款 C061 現行之受僱情形	生年月日、身分證字號、薪資、學歷、工作履歷、金融機關帳戶等			
總務處/ 幹事	辦理相關勞保資料	個人資料保護法	〇〇一 人身保險業務（依保險法令規定辦理之人身保險相關業務）	代號：識別類 C001 C〇〇三 政府資料中之辨識者。	姓名、身分證統一編號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話號碼	無	無	幹事 分機：847
午餐秘書	廚工資料	臺中市九德國小個別資料保護要點 臺中市高級中等以下學校辦理學校午餐廚房工作人員管	002 人事行政管理 020 存款與匯款業務管理	C〇〇一 辨識個人者 C〇〇三 政府資料中之辨識者 C〇一一 個人描述	姓名、身分證統一編號、生日、職稱、薪級、薪資帳戶、電話、住址	無	無	午餐秘書 分機：881

		理要點		C○五二 資格或技術				
會計室	會計憑證、會計帳簿、受款人基本資料檔、受款人金融機構帳戶檔、付款明細檔、收款明細檔、支付案受款人明細檔、EDI 薪資系統資料庫檔、簡易會計資訊系統檔、地方教育發展基金會計資訊系統檔	會計法	063 會計與相關服務	代號： 識別類 C001、C002、C003、特徵類 C011、家庭情形 C021、C022、C023、社會情況 C031、C032、C038、C040、教育、技術或其他專業 C051、C052、C053、C054、C055、C057、受僱情形 C061、C062、C065、C067、C068、C070、C072、財務細節 C081、C083、C084、C086、C087、C088、C093、C094、商業資	「學生、學生家長、教職員工、廠商、學者專家及受款人等之姓名、住家地址、工作地址、住家電話號、電子郵件遞地址、銀行帳戶之號碼與姓名」、職職員工之信用卡或簽帳卡之號碼、「教職員工、學生、學生家長或受款人之身分證統一編號」、教職員工保險憑證號碼、「學生、學生家長或教職員工之殘障手冊號碼」、退休教職員工退休證之號碼、教職員工或受款人	無	無	會計主任 分機：851

				訊 C102 、C103 、健康與其他 C113、C115	之證照號碼、 「教職員工或 受款人之年 齡、性別、職 稱、出生年月 日、出生地、 國籍」、「教 職員工、學生 家長或其他受 款人等結婚有 無、配偶或同 居人之姓名、 結婚之日期、 子女之人數、 前次婚姻或同 居、離婚等細 節及相關人之 姓名、子女、 受扶養人、家 庭其他成員或 親屬、父母」、 、「學生家長 之姓名、連絡 電話、住所地 址、住家所有 或承租、所有 人之姓名」、 學生是否已配 送過再生電 腦、「學生家			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

					長所有或具有其他權利之動產或不動產」、「校長、學生家長、專家學者、評選(審)委員或其他受款人等之各種職業」、「廠商或受款人意外事件之主體、損害或傷害之性質、當事人及證人」、「學生年級班別、學號」、「教職員工、代理教師、代課教師及其他受款人」等之學歷資格、受款人之專業技術、「教職員工廠商或受款人之會員資格類別」、「評(選)審委員或受款人是否為專家、學者、顧			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					問」、「評(選)審委員或受款人委員會之詳細情形、工作小組及會員資格因專業技術而產生之情形」、「學生或教職員工之考試成績或其他學習紀錄」、「教職員工、臨時人員或約聘人員等之僱主、工作職稱、工作描述、等級、受僱日期、工作地點、受僱之條件及期間、在職紀錄、獎懲紀錄、會員資格之詳情、薪水、工資、佣金、紅利、費用、福利、繳稅情形、年金之扣繳、工會之會費、工作之基本工資或			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					工資付款之方式、加薪之日期、現行義務與責任、工作計畫、成本、用人費率、工作分配與期間、工作必須之訓練與已接受之訓練，已具有之資格或技術」、「受款人或學生家長等之總收入、總所得、賺得之收入、賺得之所得」、學生家長或受款人是否為中低收入戶、「教職員工之貸款類別、貸款契約金額、貸款餘額、初貸日、到期日、應付利息、付款紀錄、擔保之細節」、「廠商投標之支票存			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

					款、基本資料、退票資料、拒絕往來資料」、「教職員工、學生及廠商等保險種類、保險範圍、保險金額、保險期間、到期日、保險費、保險給付」、「受款人或投標廠商之保證人、支付方式、往來紀錄、保證金或其他擔保」、「學生或受款人受請求賠償之細節、數額」、「採購、法律或其他契約」、投標廠商執照之有無、學生或學生家長是否為原住民、教職員工受裁判及行政處分之內			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

					容			
會計室	統計報表	統計法施行細則、臺中市政府各機關統計範圍劃分方案	060 統計調查與分析	識別類 C001、特徵類 C011	校長姓名、地址、職稱、年齡、性別及各項學校、學生資料統計調查情形	無	無	會計主任 分機：851
輔導室/ 輔導主任	小團體輔導學生資料	友善校園學生事務與輔導工作實施計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一 辨識個人者；C○一一 個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄	個資範圍：學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份類別、學習表現、行為表現等	無	無	輔導主任 分機：831
輔導室/ 輔導主任	預防中輟及高關懷專業諮商學生個案基本資料	友善校園學生事務與輔導工作實施計畫	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一 辨識個人者；C○一一 個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄	個資範圍：學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份類別、身份類別、學習表	無	無	輔導主任 分機：831

					現、行為表現等。			
輔導室/ 輔導主任	鴻海文教基金會--永齡希望小學學生基本資料	98 年教育部補助國民中小學及幼兒園弱勢學生實施要點	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一 辨識個人者；C○一一 個人描述；C○二三 家庭其他成員之細節；C○五一 學校紀錄；C○五七 學生紀錄	個資範圍：學生姓名、家長姓名、出生年月日、身分證字號、電話號碼、電子郵件信箱、住址、入學年度、年級班別、身份類別、學習弱勢領域別、學習表現、評量施測成績等	無	無	輔導主任 分機：831
輔導室/ 輔導主任	特殊教育身心障礙兒童課後照顧班學生名冊	特殊教育法施行細則第十六條	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一辨識個人者 C○○三政府資料中之辨識者 C○一一個人描述 C○一二身體描述 C○二三家庭其他成員之細節 C○三一住家及設施 C一一一健康紀錄	姓名、身分證字號、性別、出生年月日、戶籍地址、聯絡地址、入學日期、畢業日期、身分註記、家長之姓名、電話、手機、親屬狀況註記、安置情形、年級、班級、輔導老師姓名、特教類身障、特教程	無	無	輔導主任 分機：831

					度、障礙說明、鑑定文號紀錄、身心障礙類別、障礙程度、身障手冊影本、手冊核發日期、後續鑑定日期、交通情形、其他證明文件			
輔導室/ 輔導組 長	全校各班緊急 通訊錄	教師輔導與管 教學生辦法	053 教育或訓 練行政 079 學生資料 管理	C○○一辨識 個人者 C○一一個人 描述 C○一二身體 描述 C○二三家庭 其他成員之細 節	姓名、性別、 父母親姓名、 電話號碼、父 母親手機、住 址、特殊體 質、緊急送醫 地點、兄弟姐 妹就讀班級	有(特殊體質)	無	輔導組長 分機：832
輔導室/ 輔導組 長	全校各班單寄 親新住民學生 資料	教師輔導與管 教學生辦法	053 教育或訓 練行政 079 學生資料 管理	C○○一辨識 個人者 C○一一個人 描述 C○二三家庭 其他成員之細 節	年級、班級、 姓名、性別、 『低收入戶、 隔代教養、單 親家庭、寄親 家庭處所、親 子年齡差距 45 歲以上、新 移民子女等』 欄位註記、同 住者關係、形	無	無	輔導組長 分機：832

					成單親或隔代教養原因、緊急聯絡人、聯絡地址、聯絡電話			
輔導室/ 輔導組 長	全校各班學生 輔導資料	教師輔導與管 教學生辦法	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一辨識個人者 C○○三政府資料中之辨識者 C○一一個人描述 C○一二身體描述 C○一三習慣 C○一四個性 C○二三家庭其他成員之細節 C○二四其他社會關係 C○三一住家及設施 C○三五休閒活動及興趣 C○三八職業 C○五一學校紀錄 C○五七學生紀錄	姓名、性別、入學年、學號、異動紀錄、身分證字號、出生年月日、血型、戶籍地址、通訊地址、電話號碼、直系血親姓名及存歿紀錄、家長之姓名、教育程度、職業、工作機構、職稱、電話、監護人姓名、關係、通訊處及電話、兄弟姐妹稱謂、姓名、畢業學校及出生年次、父母關係、家庭類型、家庭氣氛、父母管教方式、居住情	無	無	輔導組長 分機：832

					形、經濟狀況、最喜愛科目、最困難科目、特殊才能、興趣、生活習慣、人際關係、外向行為、內向行為、學習行為、不良習慣、焦慮行為、缺曠課紀錄、獎懲紀錄、測驗紀錄、重要輔導紀錄、特殊表現紀錄			
輔導室/ 輔導組 長	全校各班特教 生名冊	特殊教育法施行細則第十六條	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一辨識個人者 C○○三政府資料中之辨識者 C○一一個人描述 C○一二身體描述 C○二三家庭其他成員之細節 C○三一住家及設施	姓名、身分證字號、性別、出生年月日、戶籍地址、聯絡地址、入學日期、畢業日期、原住民身分註記、地收入戶身分註記、家長之姓名、電話、手機、親屬狀況註記、外籍人	有(身心障礙鑑定)	無	輔導組長 分機：832

				C一一一健康紀錄 C一一三種族或血統來源	士子女註記、安置情形、年級、班級、輔導老師姓名、特教類身障、特教程度、障礙說明、鑑定文號紀錄、身心障礙類別、障礙程度、身障手冊影本、手冊核發日期、後續鑑定日期、交通情形、其他證明文件			
輔導室/ 輔導組 長	特殊教育專業 團隊人員基本 資料	1. 特殊教育法 施行細則第四 條第二項 2. 臺中市中等 以下學校特殊 教育方案申請 程序及實施要 點	053 教育或訓 練行政	C〇〇一辨識 個人者 C〇〇二辨識 財務者 C〇〇三政府 資料中之辨識 者 C〇一一個人 描述 C〇三一住家 及設施 C〇三八職業 C〇五一學校 紀錄	姓名、性別、 出生年月日、 身分證字號、 戶籍地址、聯 絡電話、手 機、電子郵件 信箱、畢業學 校/科系、專業 證照號碼、 學歷、工作履 歷、金融機關 帳戶、研習證 明資料影本、 學歷證書影	無	無	輔導組長 分機：832

				C○五二資格或技術 C○五四職業專長 C○六一現行之受僱情形 C○六四工作經驗 C○六五工作紀錄 C○六八薪資與預扣款 C○七二受訓紀錄 C○八一收入、所得、資產與投資	本、治療師證書影本			
附設幼兒園	幼兒名冊	幼稚教育法(自 101.1.1.起適用「幼兒教育及照顧法」)	079 學生資料管理	代號：識別類C001	姓名、性別、身分證字號、父母姓名、電話號碼、住址	無	無	幼兒園園長分機：871
附設幼兒園	附設幼兒園教職員一覽表	幼稚教育法(自 101.1.1.起適用「幼兒教育及照顧法」)	002 人事行政管理	代號：識別類C001	職稱、姓名、出生日期、教師證字號、學歷、年資、電話號碼、住址	無	無	幼兒園園長分機：871
附 設 幼 兒 園	附設幼兒園幼兒團體保險名冊	高級中等以下學校與幼兒園辦理學生及兒童團體保險辦	001 人身保險業務	代號：識別類C001	姓名、性別、出生日期、身分證字號	無	無	幼兒園園長分機：871

		法						
附 設 幼 兒園	幼兒園兒童發 展篩檢紀錄卡	學校衛生法 (自 101.1.1.起 適用「幼兒教 育及照顧法」)	079 學生資料 管理	代號:識別類 C001 特徵類 C011、C012	姓名、性別、 出生日期、緊 急 聯 絡 人 電 話、家長提出 兒 童 健 康 問 題、家長吸煙 狀況評估、健 康 篩 檢 紀 錄 (視力、聽力、 口腔、發展遲 緩、其他、身 高、體重)	有(視力、聽 力、口腔、發 展遲緩、其 他、身高、體 重)	無	幼兒園園長 分機：871
附 設 幼 兒園	全國幼生管理 系統本園幼兒 資料	依「教育部全 國幼兒教育資 訊網」操作手 冊辦理	079 學生資料 管理	代號:識別類 C001 家庭情形 C023 社會情況 C031	姓名、性別、 出生日期、身 分證字號、父 母姓名、父母 國籍、家庭經 濟屬性、身分 屬性、就讀屬 性、學 籍 資 料、補助申請 資料	無	無	幼兒園園長 分機：871
人事室	公務人員履歷 資料(含公務 人員基本資 料、現職、學 歷、考試、訓 練、家屬、經 歷、考績、獎	人事管理條 例、行政院暨 所屬各機關人 事行政資訊化 統一發展要 點、行政院及 所屬各機關人	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者、 C003 政府資 料中之辨識 者)、特徵類 (C011個人描 述)、家庭情形	姓名、身分證 字號、職業、 職稱、戶籍及 寄送住址、電 話號碼、電子 郵件信箱、	無	無	人事主任 分機：861

	懲、銓審等人事21表資料)	事資料統一管理要點		(C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節)、社會情況(C031 住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052資格或技術、C054職業專長)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄				
--	---------------	-----------	--	--	--	--	--	--

人事室	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)；受僱情形(C068薪資與預扣款)	姓名、身分證字號、職業、職稱、	無	無	人事主任 分機：861
人事室	機關學校員工聯絡資訊	：行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061現行之受僱情形	姓名、職稱、電話號碼、電子郵件信箱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	臺中市各級學校概況表	：行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061現行之受僱情形	姓名、職稱、電話號碼	無	無	人事主任 分機：861
人事室	差勤資料	公務人員請假規則	002 人事行政管理	識別類(C001 識別個人者)；受僱情形(C061現行之受僱情形)	姓名、身分證字號、職業、職稱、	無	無	人事主任 分機：861
人事室	福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要	002 人事行政管理	識別類(C001 識別個人者、C003政府資	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍及	無	無	人事主任 分機：861

	補助、急難救助、員工文康活動等資料)	點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點		料中之識別者)；家庭情形(C023家庭其他成員之細節)；財務細節(C087津貼、福利、贈款)	寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱			
人事室	退休撫卹資料	：公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及其實施細則	002 人事行政管理	識別類(C001辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021家庭情形)、受僱情形(C061現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	本校保險資料(含公保、健保資料)	公務人員保險法及其實施細則、全民健康	002 人事行政管理	識別類(C001辨識個人者、C003 政府資	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍及	無	無	人事主任 分機：861

		保險法		料中之辨識者)、家庭情形(C021家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱			
人事室	本校退休人員名冊	公務人員退休法及其施行細則、公務人員退撫給與定期發放作業要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	本校退休公教志工資料	志願服務法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	本校教師成績考核委員名單	公立高級中等以下學校教師成績考核辦法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	本校教師評審委員會名單	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	本校教師緩召	兵役法	002 人事行政	識別類(C001	識別類(C001	無	無	人事主任

	第三款等資料		管理	辨識個人者)	辨識個人者)			分機：861
人事室	教師甄選考生 人事資料	公立高級中等 以下學校教師 甄選作業要點	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者) 、C003 政府 資料中之辨識 者)、特徵類 (C011個人描 述)、家庭情形 (C021家庭情 形、C023家庭 其他成員之細 節)、社會情況 (C031 住家及 設施、C038職 業、C039執照 或其他許可)、 教育、技術或 其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)、受 僱情形(C061 現行之受僱情 形、C062 僱用 經過、C063 離 職經過、C064 工作經驗、 C065 工作紀	姓名、身分證 字號、職業、 職稱、戶籍及 寄送住址、電 話號碼、電子 郵件信箱	無	無	人事主任 分機：861

				錄、 C068 薪資與預扣款、 C071 工作之評估細節、 C072 受訓紀錄				
人事室	年終工作獎金發給比例非 12/12 人員名冊	軍公教人員年終工作獎金及慰問金發給注意事項	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、電話號碼	無	無	人事主任 分機：861
人事室	月退休金月補償金月撫慰金發給清冊	公務人員退休法及其施行細則、公務人員退撫給與定期發放作業要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、戶籍、電話號碼、	無	無	人事主任 分機：861
人事室	申領月退休金月補償金月撫慰金慰問金人員戶籍資料查證名冊	公務人員退休法及其施行細則、公務人員退撫給與定期發放作業要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、戶籍	無	無	人事主任 分機：861
人事室	公保網路作業系統	公保法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、	無	無	人事主任 分機：861
人事室	公務人員退休撫卹基金繳納作業系統	公務人員退休法公務人員退休法施行細則學校教職員退	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證字號、職業、職稱、	無	無	人事主任 分機：861

		休條例 學校教職員退 休條例施行細 則						
人事室	健保多憑證網 路承保作業系 統	健保法	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證 字號、職業、 職稱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	原台中縣教育 會會員名單	原台中縣教育 會組織簡則施 行要點	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證 字號、職業、 職稱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	台灣省教育會 會員名單	台灣省教育會 組織簡則施 行要點	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者)	姓名、身分證 字號、職業、 職稱	無	無	人事主任 分機：861
人事室	九德國小教職 員工通訊錄	人事管理條例	002 人事行政 管理	識別類(C001 辨識個人者)	職稱、姓名、 電話、手機	無	無	人事主任 分機：861
級任導 師	班級學生學籍 報表(學務系 統內所設定之 學生資料)	國民教育法第 六條第四項， 臺中市國民小 學學生學籍管 理要點(中華 民國 100 年 7 月 5 日府授教 小字第 1000124805 號函修正)	079 學生資料 管理	C〇〇一 辨 識個人者；C 〇一一 個人 描述；C〇一 二 身體描 述；C〇二 三 家庭其他 成員之細節； C〇五一 學 校紀錄；C〇 五七 學生紀 錄；C一一 三 種族或血 統來源。	學生姓名、班 級、座號、出 生年月日、性 別、身份證字 號、電話號 碼、戶籍地 址、住址、家 長姓名、聯絡 電話、學習成 績、是否具低 收入或中低收 入戶資格、是 否原住民族籍	無	無	各班級任導師

級任導師	班級學生輔導資料	教師輔導與管教學生辦法	053 教育或訓練行政 079 學生資料管理	C○○一辨識個人者 C○○三政府資料中之辨識者 C○一一個人描述 C○一二身體描述 C○一三習慣 C○一四個性 C○二三家庭其他成員之細節 C○二四其他社會關係 C○三一住家及設施 C○三五休閒活動及興趣 C○三八職業 C○五一學校紀錄 C○五七學生紀錄	姓名、性別、入學年、學號、異動紀錄、身分證字號、出生年月日、血型、戶籍地址、通訊地址、電話號碼、直系血親姓名及存歿紀錄、家長之姓名、教育程度、職業、工作機構、職稱、電話、監護人姓名、關係、通訊處及電話、兄弟姐妹稱謂、姓名、肄業學校及出生年次、父母關係、家庭類型、家庭氣氛、父母管教方式、居住情形、經濟狀況、最喜愛科目、最困難科目、特殊才能、興趣、生	無	無	各班級任導師
------	----------	-------------	---------------------------	---	--	---	---	--------

					活習慣、人際關係、外向行為、內向行為、學習行為、不良習慣、焦慮行為、缺曠課紀錄、獎懲紀錄、測驗紀錄、重要輔導紀錄、特殊表現紀錄			
級任導師	班級學生緊急聯絡通訊錄	教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」 臺中縣烏日鄉九德國民小學教師輔導與管教學生實施要點	053 教育或訓練行政。 079 學生資料管理。	C○○一 辨識個人者 C○一一 個人描述。 C○一二 身體描述。 C○二三 家庭其他成員之細節。	學生之姓名、班級、座號、性別、電話號碼、住址、特殊體質、緊急送醫地點、兄弟姊妹就讀班級及家長之姓名、聯絡電話	有(特殊體質)	無	各班級任導師
級任導師	保險名單	教育部國民中小學辦理校外教學實施原則 97 年 05 月 21 日台國(二)字第 0970081659B 號函訂定	001 人身保險業務	代號：識別類 C001	學生名字、家長名字、工作性質、緊急聯絡電話、身份字號	無	無	參加校外教學之班級導師

全校教職員工	九德國小教職員工通訊錄	人事管理條例	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	職稱、姓名、電話、手機	無	無	全校教職員工
全校教職員工	九德國小教職員工 e-mail 通訊錄	人事管理條例	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者)	職稱、姓名、e-mail	無	無	全校教職員工

註 1：參照[電腦處理個人資料保護法第 10 條](#)之各款規定（公務機關保有個人資料檔案者，應在政府公報或以其他適當方式公告左列事項；其有變更者，亦同：一、個人資料檔案名稱。二、保有機關名稱。三、個人資料檔案利用機關名稱。四、個人資料檔案保有之依據及特定目的。五、個人資料之類別。六、個人資料之範圍。七、個人資料之蒐集方法。八、個人資料通常傳遞之處所及收受者。九、國際傳遞個人資料之直接收受者。十、受理查詢、更正或閱覽等申請之機關名稱及地址。前項第五款之個人資料之類別，由法務部會同中央目的事業主管機關定之。）

註 2：例如：行政救濟科有蒐集、保有或管理之「訴願審議委員會訴願審議委員名單」。

註 3：蒐集、保有或管理之法律依據，例如：臺中市政府訴願審議委員會設置要點

註 4：參照法務部 85 年 8 月 7 日法令字第 19745 號（[電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別](#)），例如：行政救濟科掌有之「訴願審議委員會訴願審議委員名單」，其特定目的項目為：○三二 法律服務。

註 5：參照法務部 85 年 8 月 7 日法令字第 19745 號（[電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別](#)），行政救濟科掌有之「訴願審議委員會訴願審議委員名單」之委員個人資料類別為：識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者）、特徵類（C011 個人描述）、社會狀況（C038 職業）、教育、技術或其他專業（C054 職業專長）等。

註 6：例如：行政救濟科掌有之「訴願審議委員會訴願審議委員名單」範圍包含姓名、身分證統一編號、職業、職稱、戶籍及寄送住址、電話號碼、電子郵件信箱等。

註 7：即醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科等 5 類個人資料（參照個人資料保護法（已公布尚未施行，預定 100 年 11 月 25 日施行）第 6 條，有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：一、法律明文規定。二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。）

註 8：適用現行電腦處理個人資料保護法之「非公務機關」僅限於徵信業、醫院、學校、電信業、金融業、證券業、保險業、大眾傳播業等八大行業（參照第 3 條第 7 款第 1 目及第 2 目規定，七、非公務機關：指前款以外之左列事業、團體或個人：（一）徵信業及以蒐集或電腦處理個人資料為主要業務之團體或個人。（二）醫院、學校、電信業、金融業、證券業、保險業及大眾傳播業。（三）其他經法務部會同中央目的事業主管機關指定之事業、團體或個人）及已由法務部會同中央目的事業主管機關指定之事業、團體或個人，例如：財團法人更生保護會。

（個人資料保護法（已公布尚未施行，預定 100 年 11 月 25 日施行）已將行業別限制刪除，故所有私人及私法人，包含公司行號、社團法人（例如同業公會）、財團法人、律師事務所等，均適用個人資料保護法。）